

matrícula10

FICHA TÉCNICA

Modalidad	Online
Acción formativa	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE RECEPCIÓN
Área profesional	HOSTELERÍA Y TURISMO
Profesor	Titulación universitaria. Mínimo 3 años de experiencia docente. Formación metodológica.
Evaluación	Evaluación continua a través de las autoevaluaciones de cada unidad. NO SIENDO OBLIGATORIAS LAS ACTIVIDADES
Objetivos	<ul style="list-style-type: none">) Conocer las operaciones inherentes a las fases de reserva, entrada, estancia y salida de un cliente, según el tipo de alojamiento.) Aplicar los procedimientos de gestión de la información en la recepción, explotando las aplicaciones informáticas específicas.
Índice	<ol style="list-style-type: none">1. Circuitos Internos.2. Circuitos Externos.3. Documentación derivada de las operaciones realizadas en recepción.